



Федеральная инновационная площадка 2019-2023

Государственное бюджетное учреждение
дополнительного профессионального педагогического образования
центр повышения квалификации специалистов
«Информационно-методический центр»
Калининского района Санкт-Петербурга



Утверждаю
Директор ГБУ ИМЦ
Калининского района
В.П. Колесникова
«*07*» *02* 20*19* г.
Приказ № *06*

Принято
Методическим советом
ГБУ ИМЦ Калининского района

от «*01*» *02* 20*19* г.
протокол № *2*

ПОЛОЖЕНИЕ
о межрегиональном конкурсе
«Эффективные практики оценки качества образования в
образовательном учреждении»

Санкт-Петербург
2019 год

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет принципы, цели, задачи и порядок проведения межрегионального конкурса «Эффективные практики оценки качества образования в образовательном учреждении» (далее – конкурс), процедуру организации и проведения общественно-профессиональной экспертизы конкурсных материалов.

1.2. Конкурс проводится федеральной инновационной площадкой (далее – ФИП) государственным бюджетным учреждением дополнительного профессионального педагогического образования центром повышения квалификации специалистов «Информационно-методический центр» Калининского района Санкт-Петербурга (далее – ИМЦ) в целях:

создания банка инновационных практик системы оценки качества образования в образовательных организациях;

диссеминации инновационного опыта образовательных организаций регионов Российской Федерации;

развития системы оценки качества образования в рамках СПб РСОКО, утвержденной распоряжением Комитета по образованию от 20.01.2014 № 37-р.

1.3. Конкурс проводится с целью выявления лучших практик оценки качества образования в образовательных организациях регионов Российской Федерации.

1.4. Модели системы оценки качества образования, представляемые на конкурс, должны быть апробированы и внедрены в практику работы образовательных организаций.

1.5. Информация о порядке организации и результатах конкурса размещается на официальном интернет-сайте ИМЦ.

2. Участники конкурса

2.1. В конкурсе могут принять участие образовательные организации регионов Российской Федерации.

3. Порядок проведения конкурса

3.1. Конкурсные материалы представляются в оргкомитет в электронном виде на адрес электронной почты fip.imc.konkurs@mail.ru с **04.03.2019 до 29.03.2019**.

3.2. Для участия в конкурсе представляются следующие материалы:

- заявка на участие в конкурсе, оформленная в соответствии с Приложением № 1 к настоящему Положению;
- описание практики образовательной организации по оценке качества образования (не более 15 страниц, поля – 2 см, 12 шрифт, интервал – 1,5);
- материалы, подтверждающие результативность использования представленной практики (не более 10 страниц, поля – 2 см, 12 шрифт, интервал – 1,5).

3.3. В срок до 26.04.2019 конкурсной комиссией определяется образовательная организация - победитель конкурса и две образовательные организации – лауреаты конкурса.

3.4. Грамоты победителю, лауреатам и дипломантам конкурса отправляются в электронном виде на адрес официальной почты образовательной организации.

3.5. Материалы дипломантов и победителя конкурса рекомендуются для диссеминации в образовательных организациях Российской Федерации, использования на занятиях по программам повышения квалификации педагогов и размещаются в информационной

системе сопровождения деятельности федеральных инновационных площадок Министерства просвещения Российской Федерации.

4. Финансирование конкурса

4.1. Финансирование расходов по подготовке и проведению конкурса осуществляется в пределах средств, предусмотренных в рамках субсидии и финансирования деятельности ИМЦ на 2019 год.

5. Конкурсная комиссия

5.1. Подготовку и проведение конкурса осуществляет конкурсная комиссия (Приложение № 3).

5.2. Функции конкурсной комиссии:

- организует информационную поддержку конкурса;
- осуществляет консультирование по вопросам проведения конкурса;
- организует формирование информационной базы данных по участникам конкурса;
- организует проведение экспертизы конкурсных материалов;
- формирует список участников, победителей и дипломантов конкурса;
- организует подготовку грамот победителей и дипломантов конкурса;
- вносит предложения по совершенствованию организации и содержания конкурса.

5.3. Члены конкурсной комиссии обязаны:

- соблюдать настоящее Положение;
- при принятии решений голосовать индивидуально и открыто;
- не использовать после завершения конкурса представленные на нём материалы и сведения об участниках конкурса без их разрешения.

5.4. Заседания конкурсной комиссии проводятся по необходимости, но не менее двух раз за период проведения конкурса.

5.5. Решение конкурсной комиссии считается принятым, если за него проголосовало более половины его списочного состава. При равенстве голосов право решающего голоса остается за председателем.

6. Общественно-профессиональная экспертиза

6.1. В целях получения объективной оценки конкурсных материалов проводится общественно-профессиональная экспертиза.

6.2. Общественно-профессиональную экспертизу проводят эксперты конкурсной комиссии (Приложение №3). Работа экспертов осуществляется на безвозмездной основе.

6.3. Материалы каждой образовательной организации оцениваются не менее, чем двумя экспертами.

6.4. Общая оценка формируется путем вычисления среднего арифметического оценок экспертов.

6.5. Эксперты обязаны:

- соблюдать настоящее Положение;
- использовать в своей работе форму экспертного заключения в соответствии с Приложением № 2 к настоящему Положению;

не использовать после завершения конкурса представленные на нём материалы и сведения об участниках конкурса без их разрешения.

6.6. Результатом работы эксперта является заполненное и подписанное экспертное заключение, которое сдается секретарю конкурсной комиссии.

6.7. Заполненные экспертами экспертные заключения хранятся у секретаря в течение 2 месяцев со дня завершения конкурса.

6.8. В случае, если несколько представленных конкурсных материалов набирают одинаковое количество баллов, победитель и дипломанты конкурса определяются оргкомитетом путем проведения дополнительной экспертизы.

**Заявка на участие в межрегиональном конкурсе
«Эффективные практики оценки качества образования в образовательном
учреждении»**

1.	Полное наименование образовательной организации	
3.	ФИО руководителя образовательной организации	
4.	Фактический адрес ОО, телефон, факс, адрес электронной почты	
6.	Название конкурсных материалов с указанием количества страниц	
7.	Перечень материалов, подтверждающих апробацию и результативность использования представленной практики с указанием количества страниц	
8.	Иные материалы с указанием количества страниц	

подпись руководителя
образовательной организации

расшифровка подписи

М.П.

« _____ » _____ 2019 г.

Состав конкурсной комиссии

Председатель конкурсной комиссии -

Колесникова Валентина Петровна, директор ИМЦ

Секретарь конкурсной комиссии -

Елисеева Мария Григорьевна, методист ЦОК ИМЦ

Члены конкурсной комиссии:

Кадетова Наталия Юрьевна, заместитель директора ИМЦ

Калганова Светлана Витальевна, заведующий центром оценки качества образования ИМЦ

Лукьяненко Анна Геннадьевна, заведующий методическим отделом ИМЦ

Эксперты конкурсной комиссии:

Авво Борис Вольдемарович, к.п.н., доцент кафедры педагогики РГПУ им.А.И.Герцена, председатель научно-экспертного совета Калининского района Санкт-Петербурга

Агапова Елена Николаевна, к.п.н., доцент кафедры управления образованием и кадрового менеджмента РГПУ им. А.И. Герцена.

Вольтов Алексей Викторович, к.п.н., заместитель директора ИМЦ

Бахмутский Андрей Евгеньевич, д.п.н., профессор кафедры педагогики РГПУ им.А.И.Герцена (по согласованию)

Шалыпина Татьяна Александровна, к.п.н., доцент кафедры управления и экономики образования СПБАППО (по согласованию)

Щербова Татьяна Вадимовна, к.п.н., доцент кафедры педагогики и андрагогики СПБАППО (по согласованию)