

СОГЛАШЕНИЕ № 51
о сотрудничестве в области
образовательной, воспитательной и научно-методической деятельности

Санкт-Петербург

«1» сентября 2016г.

Государственное бюджетное учреждение дополнительного профессионального педагогического образования центр повышения квалификации специалистов «Информационно-методический центр» Калининского района Санкт-Петербурга, именуемый в дальнейшем ИМЦ, в лице директора Колесниковой Валентины Петровны, действующего на основании Устава, с одной стороны, и Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение школа № 10 Калининского района Санкт-Петербурга

(Наименование ОУ по Уставу)

Именуемое в дальнейшем «образовательное учреждение», в лице руководителя (директора, заведующего и др.)

Зеленковой Елены Олеговны

Действующего на основании Устава, с другой стороны, именуемые вместе «Стороны», заключили настоящее Соглашение (далее по тексту – Соглашение) о нижеследующем:

1. ЦЕЛЬ СОТРУДНИЧЕСТВА

1.1 Целью сотрудничества является организация мероприятий в области образовательной и научно-методической деятельности, способствующей повышению качества учебно-воспитательного процесса в образовательных учреждениях Калининского района. Стороны намерены осуществлять сотрудничество в следующих направлениях:

- а. **Организационно-образовательная деятельность для педагогов района:**
 - проведение краткосрочных курсов повышения квалификации на базе образовательного учреждения.
 - б. **Организационно-методическая деятельность для педагогов района и руководителей образовательных учреждений:**
 - проведение консультаций методистами ИМЦ на базе образовательного учреждения;
 - организация на базе образовательного учреждения работы творческих и проблемных групп, лабораторий и мастерских педагогов и руководителей образовательных учреждений;
 - организация научно-практических семинаров, конференций, симпозиумов для педагогических работников и руководителей образовательных учреждений района и города.
 - в. **Организационно-массовая деятельность для педагогов района и руководителей образовательных учреждений:**
 - организация и проведение конкурсов, фестивалей, мастер-классов и других мероприятий для педагогов района совместно с ИМЦ на базе образовательного учреждения;
 - организация мероприятий по изучению опыта работы инновационных образовательных учреждений района и города;
 - организация мероприятий по обобщению опыта работы лучших образовательных учреждений и работников образования Калининского района и Санкт-Петербурга;
 - организация и проведение совместных акций по связям с общественностью, мероприятий со средствами массовой информации;
 - проведение праздников, общественных акций, массовых мероприятий для педагогических и руководящих работников образовательных учреждений;
 - организация встреч педагогов с представителями общественных организаций.
 - г. **Организационно-массовая деятельность для учащихся образовательных учреждений района:**
 - организация и проведение предметных олимпиад, конкурсов и фестивалей творчества, выставок и других массовых внеклассных и внешкольных мероприятий для учащихся совместно с ИМЦ на базе образовательного учреждения;
 - организация и проведение мероприятий для учащихся с привлечением средств массовой информации;
 - организация встреч учащихся с родительской общественностью и представителями общественных организаций.
- 1.2 Конкретные области и формы сотрудничества Сторонами будут определяться отдельно в зависимости профессиональных приоритетов.
- 1.3 Каждая Сторона назначает координаторов для реализации совместных инициатив и рабочих программ в рамках данного соглашения.
- 1.4 Никакие финансовые обязательства для Сторон не возникают из настоящего Соглашения.
- 1.5 Отдельные виды работ в рамках настоящего Соглашения могут носить возмездный характер и выполняться на договорной основе по соглашению Сторон.

2. ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

2.1. **ИМЦ принимает на себя следующие обязанности:**

- оказывать образовательному учреждению помощь в совершенствовании организации и повышении качества учебно-методической деятельности;
- знакомить педагогических работников с новыми достижениями в учебно-методической деятельности;
- организовывать и осуществлять образовательную деятельность для педагогических работников учреждения с целью информирования об инновационных методиках работы, о новой учебно-методической литературе.

2.2. Образовательное учреждение принимает на себя следующие обязанности:

- принимать участие совместно с ИМЦ в организации на базе образовательного учреждения образовательной деятельности и массовых мероприятий для учащихся, педагогов и руководителей образовательных учреждений района
- оказывать содействие ИМЦ в распространении передового педагогического опыта через проведение на базе образовательного учреждения лекций, семинаров, консультаций методистов, круглых столов, выставок и других мероприятиях, проводимых с учителями, воспитателями, работниками дошкольных образовательных учреждений и другими педагогическими работниками;
- принимать участие в организации и проведении лекций, семинаров, круглых столов и других мероприятий, в работе курсов, проводимых ИМЦ на базе образовательного учреждения, с целью ознакомления учителей и работников органов управления образования с инновационной деятельностью.

3. СРОК ДЕЙСТВИЯ СОГЛАШЕНИЯ

- 3.1. Настоящее Соглашение вступает в силу с момента подписания его сторонами и действует до 31.08.2017 года.
- 3.2. В случае отсутствия между Сторонами разногласий, либо претензий к одной из ее сторон, Соглашение считается пролонгированным на следующий год, если ни одна из Сторон не заявит о его расторжении за 30 дней до окончания срока действия.

4. ИНЫЕ УСЛОВИЯ

- все изменения и дополнения (приложения) к Соглашению являются неотъемлемой частью договора и действительны в случае, если они составлены в письменной форме и подписаны обеими Сторонами;
- если одно из условий настоящего Соглашения перестает действовать по письменному соглашению Сторон или в силу объективных обстоятельств, остальные условия Соглашения продолжают действовать и являются обязательными для исполнения;
- все споры и разногласия, возникающие по настоящему Соглашению или в связи с ним, подлежат разрешению путем переговоров;
- во всем остальном, что не предусмотрено настоящим Соглашением, Стороны руководствуются законодательством РФ;
- Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

5. АДРЕСА, РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН

УЧРЕЖДЕНИЕ

Государственное бюджетное учреждение дополнительного профессионального образования центр повышения квалификации специалистов «Информационно-методический центр» Калининского района Санкт-Петербурга («ГБУ ИМЦ Калининского района»)

Юридический адрес: 195256, Санкт-Петербург ул. Софьи Ковалевской, д.16 к.6
Тел/факс: 417-35-35
e-mail: sekretarimc@mail.ru

Директор

МП

В.П. Колесникова

ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ

Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение школа № 10 Калининского района Санкт-Петербурга

Юридический адрес: 195197, Санкт-Петербург, улица Жукова, д. 11, литера Б
Тел/факс: 540-01-52
e-mail: schsluh10@mail.ru

Директор

(должность)

(подпись)

МП

(Е.О. Зеленкова)
(Фамилия, инициалы)